Espacio reservado para uso administrativo

AJUNTAMENT DE SUECA

Procés selectiu en propietat de 2 places
d'Arquitecte/a Tècnic/a mitjançant
el sistema d'oposició pel torn lliure.
Sol·licituds del 26-10-2026 al 20-11-2026.

INFORMACIÓ

Una vegada signada la sol·licitud, no oblide confirmar la tramitació en el botó de REGISTRAR. El tràmit no estarà finalitzat fins que es realitze el registre d'aquest.

DADES DE LA PERSONA INTERESSADA

Tipo de Persona	Tipo de Documento de Identificación	Documento de Identificación
☐Física ☐Jurídica	☐CIF ☐DNI ☐NIF ☐Otros	
Nombre o Razón Social de la Entidad		
Sigla	Departamento	
Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido
Cargo		

DIRECCIÓN

País		Provincia		Municipio	
Población		Código Postal	Tipo Vía	Vía	
Número	Escalera	Piso	Puerta	Bloque	Kilómetro

MEDIOS DE CONTACTO

Teléfono Fijo	Teléfono Móvil	Fax	Correo Electrónico

Deseo recibir avisos relacionados con este expediente a través de:
☐Mensajes SMS al móvil ☐Correo electrónico

Deseo recibir notificaciones relacionadas con este expediente a través de:
☐Mi Buzón Web

☐ME OPONGO a que se solicite a otras administraciones la información necesaria para la tramitación de esta solicitud. (Requiriendo en su caso, la presentación por la persona interesada).

DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT, SI ÉS EL CAS

Tipo de Persona	Tipo de Documento de Identificación	Documento de Identificación
☐Física ☐Jurídica	☐CIF ☐DNI ☐NIF ☐Otros	
Nombre o Razón Social de la Entidad		
Sigla	Departamento	
Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido
Cargo		

DIRECCIÓN

País		Provincia		Municipio	
Población		Código Postal	Tipo Vía	Vía	
Número	Escalera	Piso	Puerta	Bloque	Kilómetro

MEDIOS DE CONTACTO

Teléfono Fijo	Teléfono Móvil	Fax	Correo Electrónico

Deseo recibir avisos relacionados con este expediente a través de:
☐ Mensajes SMS al móvil ☐ Correo electrónico

Deseo recibir notificaciones relacionadas con este expediente a través de:
☐ Mi Buzón Web

☐ ME OPONGO a que se solicite a otras administraciones la información necesaria para la tramitación de esta solicitud. (Requiriendo en su caso, la presentación por la persona interesada).

SOL·LICITE

Que, vista la convocatòria anunciada en el Butlletí Oficial de la Província num. 172, de data 8 de setembre de 2026, en relació a la selecció en propietat com a funcionari o funcionària de 2 places d'Arquitecte/a Tècnic/a de l'Excm. Ajuntament de Sueca, pel torn de lliure a través del sistema de oposició, de conformitat amb les bases publicades, de conformitat amb allò disposat en els articles 55 i 56 del text refós de la Llei de l'Estat Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat per RDL 5/2015, de 30 d'octubre, siga admesa esta sol·licitud per al procés de selecció de personal referenciat.

TAXA DRETS D'EXAMEN

Polse ací per a accedir a la Seu Tributària, on podrà generar les taxes.

INFORMACIÓ SUPLEMENTÀRIA

Idioma realització de la prova
☐ Valencià
☐ Castellà

Necessitats d'adaptació
☐ Temps
☐ Mitjans
☐ Temps i Mitjans

☐ AUTORITZE

Perquè les meues dades personals, aportats en la sol·licitud i continguts en la documentació que consta en l'expedient administratiu del procés selectiu que va motivar la creació de la borsa de treball del procés selectiu, siguen tractats per l'Ajuntament de Sueca, amb la finalitat de cessió dels mateixos a altres administracions perquè facen ús d'ells per a procedir a realitzar nomenaments funcionarials interins i/o contractacions laborals de caràcter temporal.

☐ DECLARACIÓ RESPONSABLE

DECLARE BAIX LA MEUA RESPONSABILITAT: Al Torn lliure: • Tindre la nacionalitat espanyola, sense perjudici del que es disposa en l'article 57 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic. • Posseir la capacitat funcional per a l'acompliment de les tasques. • Tindre compliments setze anys i no excedir, en el seu cas, de l'edat màxima de jubilació forçosa. • No haver sigut separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions Públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats Autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per a exercir funcions similars a les que exercien en el cas del personal laboral, en el qual haguera sigut separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver sigut sotmés a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el seu Estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública. • No estar incurs en causa vigent d'incapacitat o incompatibilitat. • Tindre la titulació exigida segons els requisits específics de les bases de la convocatòria.

ACCESSOS A INFORMACIÓ

Polse ací per a descarregar les bases del procés selectiu.

DOCUMENTACIÓN ADJUNTA
(Indicar la relación de los documentos requeridos y aportados)

1	
2	
3	
4	
5	

INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

- Cumplimente los datos de la persona física que formula la solicitud y de su representante si procede, aportando en tal caso el correspondiente documento de representación.(Recuerde que las personas jurídicas tienen la obligación de relacionarse a través de medios electrónicos art 14 Ley 39/2015)
- En caso de las personas físicas que opten por la notificación en papel, cumplimente la dirección completa a efectos de notificaciones, de la persona solicitante o representante, así como otros medios de contacto tales como un teléfono fijo, teléfono móvil, dirección de correo electrónico y fax,para notificarle los avisos de puesta a disposición. Indique expresamente si autoriza al Ayuntamiento.
- En su caso autorice al Ayuntamiento para que le remita notificaciones electrónicas fehacientes al buzón de notificaciones sito en la sede para lo que necesitará un certificado digital reconocido (DNI electrónico, CERES, etc.) Puede obtener más información sobre certificados digitales, administración electrónica, así como de su Buzón Web Personal para la práctica de notificaciones telemáticas fehacientes en la web del ayuntamiento.
- Se presumirá que la consulta u obtención de información es autorizada por las personas interesadas salvo que conste en el procedimiento su oposición expresa o la ley especial aplicable requiera consentimiento expreso. Por lo que en el caso de que se OPONGA, indíquelo de forma expresa.
- Indique la relación de documentos que aporta junto con la solicitud.
- En caso de aportar documentación o formular alegaciones o recursos, no se olvide de indicar el código de expediente relacionado.
- La solicitud debe ser firmada por la persona solicitante o su representante, si procede.

AVISO LEGAL

- RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO: AYUNTAMIENTO DE SUECA (NIF P4623700D).
- FINALIDADES DEL TRATAMIENTO: La gestión de su solicitud, duda o consulta y la tramitación administrativa que en su caso se pueda derivar de la misma.
- LEGITIMACIÓN PARA EL TRATAMIENTO: Obligación legal aplicable al Responsable del Tratamiento (artículo 6.1,c del RGPD) y el ejercicio de poderes públicos conferidos al Responsable (artículo 6.1,e del RGPD).
- DESTINATARIOS DE LOS DATOS: Las Administraciones Públicas en el ejercicio de sus competencias, cuando sea necesario para la gestión de su solicitud.
- PLAZO DE CONSERVACIÓN: Los datos proporcionados se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con las obligaciones legales del Responsable.
- EJERCICIO DE DERECHOS: Las personas interesadas podrán solicitar el acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como ejercitar otros derechos, a través de la sede electrónica.
- CONTACTO DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS E INFORMACIÓN ADICIONAL: dpd@sueca.es / https://www.sueca.es/es/noticia-transparencia/proteccion-datos

FECHA Y FIRMA

Declaro que todos los datos facilitados son ciertos, que he leído las advertencias legales y que acepto las condiciones particulares expresadas, por lo que solicito se admita a trámite esta instancia.
En _____ a ___ de _____ de _____
La persona solicitante o representante Legal

Fdo.